



# 歷史演進的紀錄—— 數位時代檔案管理

「檔案」一詞，狹義的用法係指：「政府單位在處理公務的過程中所產生的文書，在歷經一段時間後，這些文書已不再使用，經鑑定其具有長期保存價值後，予以保存，以供使用」（《檔案學導論》，薛理桂編著，2004年10月，頁3）。長久以來，我國的檔案管理在政府機關行政組織體系下，是處於較不受重視或邊緣化的角色，惟自檔案法於民國88年12月15日公布，91年1月1日與相關子法二十餘種同步施行以來，在檔案管理局及各機關（構）檔案管理人員的努力下，已逐漸破除過去窠臼，積極邁向現代化檔案管理的境界。另一方面，我國的檔案學教育在過去五十年來可以說是在起步階段，課程設計主要在大學部，以「選修二學分」的課程為主；直到85年，才由國立政治大學圖書資訊學研究所內，正式設置檔案學組，92年8月該所更名為「圖書資訊與檔案學研究所」，為我國的檔案人才培育，跨出一個新的里程碑。

因此，本期特以「歷史演進的紀錄——數位時代檔案管理」為題，很榮幸地邀請檔案管理局陳士伯局長撰〈我國檔案管理之發展與趨勢〉、國立政治大學圖書資訊與檔案學研究所薛理桂教授撰〈我國檔案教育現況與前瞻〉，以及檔案管理局典藏組張鴻銘組長的〈檔案管理局檔案保存維護專書出版簡介〉。書評方面，分別邀請國立臺灣大學植物病理與微生物學系曾顯雄教授撰〈評《紙質類檔案蟲菌害防治處理》〉、國立高雄大學都市發展與建築研究所黃世孟教授評〈《檔案庫房建置》之我見〉、國立中興大學森林學系張豐吉教授的〈搶救文物利器之工具書——評《紙質類檔案破損修護》〉與檔案管理局林秋燕主任秘書的〈欣見《檔案學導論》修訂版〉4篇專題書評；專題選目專欄則請國立政治大學圖書資訊與檔案學研究所陳慧婷小姐編案〈臺灣地區檔案學書目（民國89-93年）〉，收錄近5年來有關檔案學文獻，共計93種，其中包括專書36種、學位論文22篇、政府研究報告（含出國報告）35篇，以呈現檔案法施行以來，我國在檔案學研究之內涵。誠如黃世孟教授於文末期許檔案管理局再接再勵，舉凡在人員培訓、檔案保存技巧、檔案管理知識的傳遞等範疇，繼續為全國檔管人員提供最佳服務，使檔案管理工作更臻完善，早日達成檔案之開放與應用的最終目的。

感謝本館採訪組、新書介紹專欄選書小組和多位撰稿同人，為本刊擔任選介撰述當季好書的工作。本期收錄各學科圖書96種，其中兒童讀物9種，仍請臺北市立圖書館同道惠予協助，同時加上本月新書介紹分類統計，與書名筆畫索引，以便利讀者查檢。為配合第十三屆臺北國際書展之展出，本刊特別策劃「臺灣出版TOP1一年度代表性圖書」專輯，邀請各出版社自行推薦本年度新出版且最具代表性的圖書1至2種，於本刊第74期（2005年2月號）刊載之徵稿活動已經於本（12）月中旬截止；目前正積極整理編排中，而所有入選圖書將於2005年臺北國際書展期間在本館閱覽大廳展出，屆時歡迎各界蒞臨參觀指導。再次感謝多年來為本刊各欄目撰稿的館內外朋友們以及您的支持與愛護，誠摯地祝福新的一年大家平安喜樂！（曾莖賢）